A central silver signpost stands against a clear blue sky. It has several yellow directional signs pointing in various directions. Each sign features a city name in bold black letters and a distance in kilometers in smaller black letters. The cities and distances visible are: SUVA (top), SAN FRANCISCO (10626 km), HONG KONG (top right), SYDNEY (1841 km), PANAMA (12075 km), BUENOS AIRES (middle left), CAPE TOWN (11265 km), AUCKLAND (middle left), LONDON (middle right), CALCUTTA (11109 km), NEW YORK (14484 km), GREYMOUTH (221 km), and WELINGTON (145 km).

Go Out! 2024 / 25

Informationen rund um Ihr Auslandsstudium
Fachbereich Bau- und Umweltingenieurwissenschaften
Information about studying abroad

Zweistufiger Bewerbungsprozess

Zentrale Verwaltung TUDa

Dezernat VIII - Internationales

Referate:

Internationale Beziehungen Overseas,
VIIC

overseas-out@zv.tu-darmstadt.de

Internationale Beziehungen Europa,
VIID

europe-outgoings@zv.tu-darmstadt.de

Fachbereich 13

Auslandskoordination

Regine Sauerwein

international@bauing.tu-darmstadt.de

Partneruniversität

Zentrale
Verwaltung/International
Office

Auslandskoordination
Department/School

Bewerbungsprozess und Betreuung an der TU Darmstadt

Bewerbungsprozess an der
Partneruniversität

Two-step application process

Central Administration TU Darmstadt

Unit VIII – International Relations

Sub-Units:

International Relations Overseas, VIIC
overseas-out@zv.tu-darmstadt.de

International Relations Europe, VIID
europe-outgoings@zv.tu-darmstadt.de

Department 13

International Coordinator
Regine Sauerwein

international@bauing.tu-darmstadt.de

Partner university

Central
Administration/International
Office

International Coordinator
Department/School

Application process and support at TU Darmstadt

Application process at the
partner university

Wohin? Partneruniversitäten des FB 13 und des SB MEK

in Europa...

- Belgien
- Finnland
- Frankreich
- Griechenland
- Irland
- Italien
- Norwegen
- Österreich
- Polen
- Portugal
- Schweden
- Schweiz
- Slowakei
- Spanien
- Tschechien
- Türkei
- Ungarn

Bewerbungen in der „Winterrunde“:

- Alle Plätze

Bewerbungen in der „Sommerunde“:

- Nur Europa-Plätze (plus Schweiz)

Aktuelle Plätzliste steht zu jedem Bewerbungszeitraum auf unserer Webseite „[Studieren im Ausland](#)“ unter „Austausch und Doppelabschlussprogramme“ -> „Bewerbungsverfahren“

Enthält auch die Double Degree Plätze

Where to go? Partner universities of department 13 and study area mechanics (MEK)

in Europe...

- Belgium
- Finland
- France
- Greece
- Ireland
- Italy
- Norway
- Austria
- Poland
- Portugal
- Sweden
- Switzerland
- Slovakia
- Spain
- Czech Republic
- Turkey
- Hungary

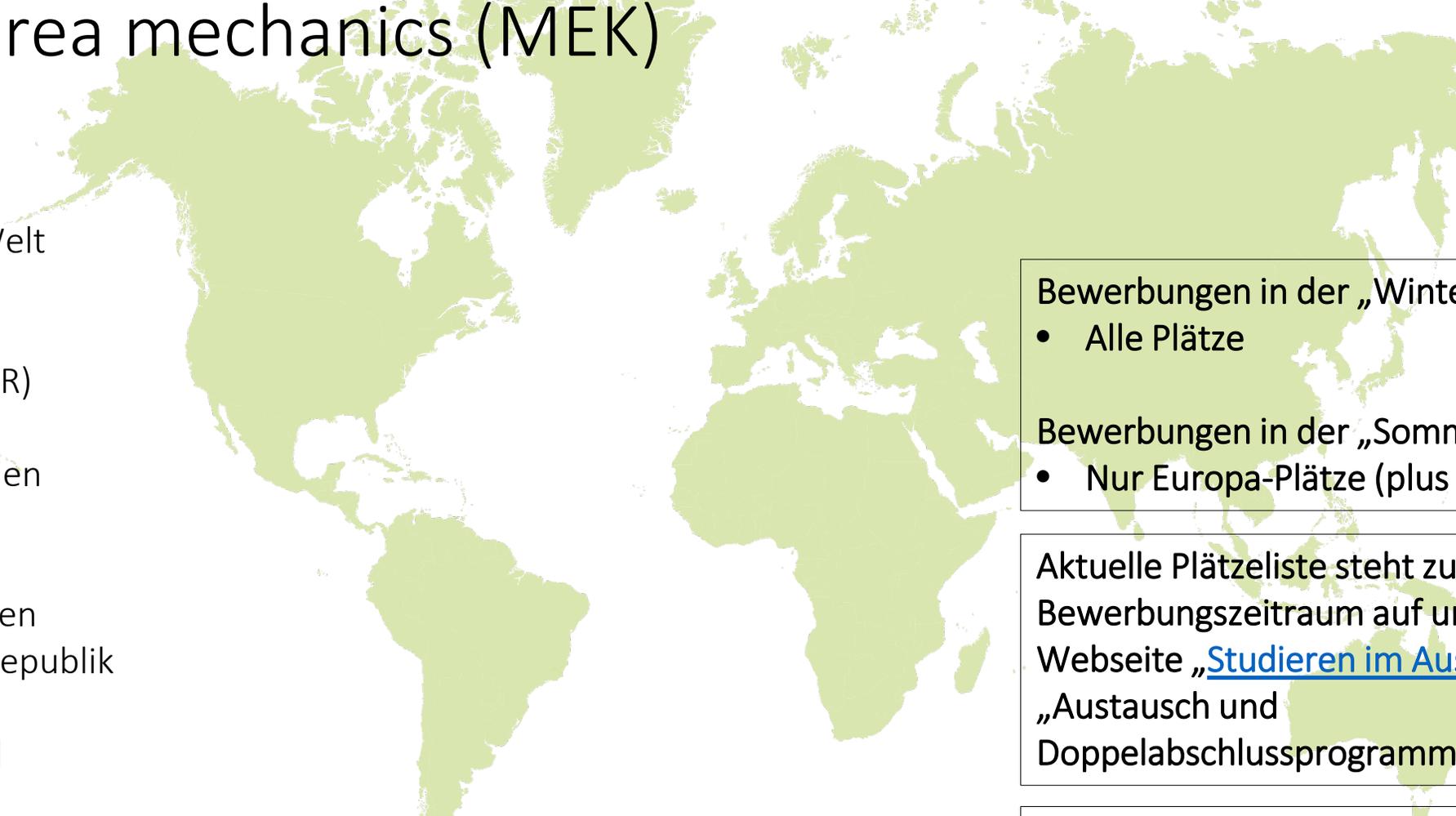
Applications in the 'winter round':
All places

Applications in the 'summer round':
Only places in Europe (plus Suisse)

The current list of places for each application period can be found on our website '[Studying abroad](#)' under 'Exchange and double degree programmes'

Contains Double Degree places as well

Where to go? Partner universities of department 13 and study area mechanics (MEK)



... in aller Welt

- Brasilien
- China (VR)
- Indien
- Indonesien
- Japan
- Kanada
- Kolumbien
- Korea, Republik
- Taiwan
- Thailand
- USA
- Vietnam

Bewerbungen in der „Winterrunde“:

- Alle Plätze

Bewerbungen in der „Sommerunde“:

- Nur Europa-Plätze (plus Schweiz)

Aktuelle Plätzeliste steht zu jedem Bewerbungszeitraum auf unserer Webseite „[Studieren im Ausland](#)“ unter „Austausch und Doppelabschlussprogramme“

Contains Double Degree places as well

Wohin? Partneruniversitäten des FB 13 und des SB MEK

... Overseas

- Brazil
- China (People's Republic)
- India
- Indonesia
- Japan
- Canada
- Colombia
- Korean Republic
- Taiwan
- Thailand
- USA
- Vietnam

Applications in the 'winter round':
All places

Applications in the 'summer round':
Only places in Europe (plus Suisse)

The current list of places for each application period can be found on our website '[Studying abroad](#)' under 'Exchange and double degree programmes'

Enthält auch die Double Degree Plätze

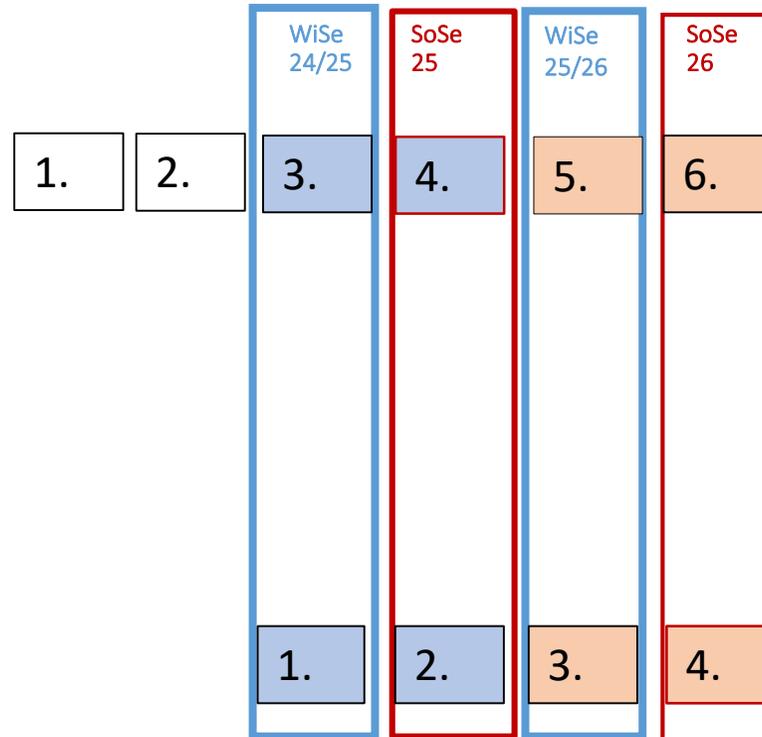


Wann? Der passende Zeitpunkt für ein oder zwei Auslandssemester

Mobilitätsfenster B.Sc.

Bewerbung
für
Austausch

Mobilität



Thesis im Ausland
ist auch möglich!

Bewerben Sie sich frühzeitig! Der Vorlauf beträgt 1 bis 1,5 Jahre!

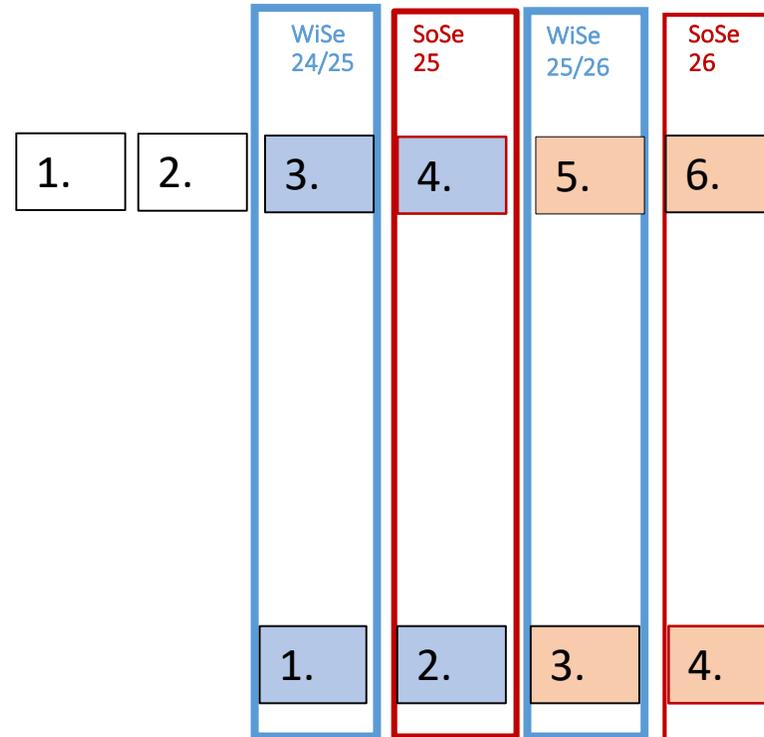


When? The right time for one or two semesters abroad

Mobility Window B.Sc.

Application
for
Exchange

Mobility



Mobility Window M.Sc.

Thesis abroad is possible!

Apply early! The processing time is 1 to 1.5 years!

Wohin? Die Wahl der passenden Universität

- Sprachkenntnisse
- Gute Einpassung angebotener Module in den persönlichen Studienplan
- Hauptinformationsquelle: Internetseite der Partneruniversität
- Kontakt mit Incomings und Outgoings
- Informationen aus [Erfahrungsberichten](#)
- Rücksprache mit FachprofessorInnen

Kein passender FB 13-Platz für Ihren Studiengang?

- Es ist möglich, sich auf Plätze des Fachbereichs, die nicht für den eigenen Studiengang vorgesehen sind, zu bewerben.
- ABER: Eventuelle Einschränkungen bei der Kurswahl
- Information dazu bei der Partneruniversität erst NACH der Nominierung

Kein passender Platz am FB 13?

- Eine Bewerbung auf Plätze anderer Fachbereiche ist möglich.
- Restriktionen s.o.; bitte **kontaktieren Sie frühzeitig die Auslandskoordinatorin!**

Where to go? Choosing the right university

- Language skills
- Good fit of offered modules into the personal curriculum
- Main source of information: Website of the partner university
- Contact with incoming and outgoing students
- Information from [experience reports](#)
- Consultation with professors

No suitable dept. 13 place for your study programme?

- It is possible to apply for places in the department that are not intended for your own degree programme.
- BUT: Possible restrictions on the choice of course
- Information on this at the partner university only AFTER nomination

No suitable place at FB 13?

- It is possible to apply for places of other departments. Restrictions see above; please **contact the International Coordinator** in good time!



Doppelt hält besser! Doppelabschlussprogramme

Double Degree

- I.d.R. 3-jähriges Studium an zwei Universitäten
- Je 2-3 Semester an der TU Darmstadt und an der Partneruniversität
- Abschlussurkunde von beiden Universitäten

Partneruniversitäten

- KTH Stockholm, Schweden
- Universidade de São Paulo (USP), Brasilien
- University of Rhode Island, USA
- (École Centrale de Lyon, Frankreich)
- (École Centrale de Lille, Frankreich)
- (École Centrale de Marseille)

Individuelle Beratung zwingend notwendig!

Bei Interesse an einem Doppelabschlussprogramm kontaktieren Sie frühzeitig (Ende B.Sc.-Studium) die Auslandskoordinatorin!!! international@bauing.tu-darmstadt.de

Double is better! Double degree programmes

Double Degree

- Usually a 3-year degree programme at two universities
- 2-3 semesters each at TU Darmstadt and at the partner university
- Degree certificate from both universities

Partner Universities

- KTH Stockholm, Sweden
- Universidade de São Paulo (USP), Brazil
- University of Rhode Island, USA
- (École Centrale de Lyon, France)
- (École Centrale de Lille, France)
- (École Centrale de Marseille, France)

Individual counselling is mandatory! If you are interested in a double degree programme, please contact the international coordinator as early as possible (end of B.Sc. studies)!!!

international@bauing.tu-darmstadt.de



Bewerbung an der TUDa

Bewerbungsfristen

30.11. („Winterrunde“) 31.05. („Sommerrunde“)

Nutzen Sie unbedingt auch die [Info-Veranstaltungen des zentralen International Office!!](#)

Online-Bewerbung im zentralen [Bewerbungsportal](#) der TU Darmstadt

- Angabe von max. fünf Wunschuniversitäten
- Anmeldung mit TU-ID.

Sprachnachweis(e)

- Informieren Sie sich *bei der Partneruniversität* zum notwendigen Sprachniveau (oft: B1/B2) und zu Sprachanforderungen allgemein.
- i.d.R. mind. Niveau B1 zum Bewerbungszeitpunkt
- Sprachzertifikat nicht älter als 2 Jahre
- Sprachtest kann im [SPZ](#) abgelegt werden. Info: [Äquivalenzliste des SPZ](#)

Motivationsschreiben

- auf deutsch/englisch, Umfang max. 2 DIN A4-Seiten

Tabellarischer Lebenslauf

- auf deutsch/englisch

Leistungsspiegel

- aus TUCaN – bitte nicht vom Studienbüro ausstellen lassen
- bei Master-Studierenden auch das Bachelorzeugnis bzw. Leistungsspiegel

Application at TU Darmstadt

Bewerbungsfristen

30.11. („Winterrunde“) 31.05. („Sommerunde“)

Please also be sure to find out about the [events organised by the central International Office!!](#)

Online application in the central [application portal](#) of TU Darmstadt

- Specification of max. five desired universities
- Registration with TU-ID.

Proof of required language skills

- Ask the partner university about the required language level (often: B1/B2) and about language requirements in general.
- Generally at least level B1 at the time of application
- Language certificate not older than 2 years
- Language test can be taken at the [SPZ](#). Info: [Equivalence list of the SPZ](#)

Motivational letter

- in German/English, max. length 2 DIN A4 pages
- Curriculum vitae in tabular form in German/English

Performance Chart

- from TUCaN – please do not ask the study office for official transcripts
- M.Sc. students need to submit B.Sc. transcript, too.

Bewerbung – Auswahlkriterien am Fachbereich

- 
- Leistungsstand
 - Sprachkenntnisse der Unterrichtssprache
 - Sinnvolle Planung des Auslandsaufenthalts in Bezug auf die Eingliederung der erbrachten Leistungen in das Gesamtstudium
 - Spezifische Gründe für die ausgewählte Partneruniversität

Application - Selection criteria at the department

- 
- Study performance
 - Language skills
 - Sensible planning of the stay abroad with regard to the integration of the achievements into the overall study programme
 - Specific reasons for the partner university selected

Von der Bewerbung bis zum Auslandsaufenthalt – Zeitlicher Ablauf („Winterrunde“/„Sommerrunde“)

- bis 30.11. / 31.05.: Bewerbung
- bis 15.01. / 15.06.: Auswahl durch FB
- Anfang Februar / Anfang Juli: Informationen zum Stand der Bewerbung vom Referat Internationale Beziehungen & Mobilität; danach Informationen zum weiteren Ablauf
- Februar bis Mai / September bis November: Bewerbung an der Partneruni
- August bis Oktober / Januar bis April: Start an der Partneruni

From the application to the stay abroad - time schedule ('winter round'/'summer round')

- until 30.11. / 31.05.: Application
- until 15.01. / 15.06.: Selection by the department
- Beginning of February / Beginning of July: Information on the status of the application from the International Relations & Mobility Department; then information on the further procedure
- February until May / September to November: Application at the Partner University
- August to Oktober / January to April: Start at the Partner University

(Online) Learning Agreement (O)LA)

- Vereinbarung zwischen Student/Studentin, der TU Darmstadt und der Partneruniversität darüber, welche Leistungen im Ausland erbracht werden sollen.
- Studierende sind dafür verantwortlich abzuklären, wie sie die erbrachten Auslandsleistungen in ihr Studium einbringen können. Kontaktieren Sie im Zweifel Ihre/Ihren Prüfungsmanager/in im Studienbüro!
- Gewählte Module/Kurse werden im OLA/LA eingetragen.
- Genehmigung durch die Auslandskoordinatorin des Fachbereichs, Regine Sauerwein (digital; international@bauing.tu-darmstadt.de) und Departmental Coordinator der Partneruni
- Änderung des (O)LA innerhalb der ersten Wochen nach Beginn des Aufenthaltes an der Partneruniversität möglich (und üblich) (genaue Regelung: VIII).
- Mindest-CP-Zahl? Seitens der TU DA nicht notwendig.
 - Partneruniversitäten können Ausnahmen festlegen.
 - Für das ERASMUS-Stipendium: Nach Beendigung des Auslandsaufenthaltes ist ein Transcript of Records erforderlich. Falls die Partneruniversität keinen leeren Leistungsspiegel ausstellt, muss in mindestens eine Prüfung abgelegt werden.
- Auch das Verfassen der Abschlussarbeit im Ausland ist möglich.
 - Thesis wird nach den Regularien der TU Darmstadt und den Bedingungen des jeweiligen Studiengangs verfasst.
 - Thesis muss vor Beginn der Bearbeitung im Studienbüro des Fachbereichs Bau- und Umweltingenieurwiss. angemeldet werden.
 - Betreuungsperson (Professor/Professorin) wird sowohl am Fachbereich als auch an der Partneruniversität benötigt.

(Online) Learning Agreement (O)LA

- Agreement between the student, TU Darmstadt and the partner university on courses to be taken abroad.
- Students are responsible for clarifying how they can incorporate the credits earned abroad into their degree programme. If in doubt, please contact your examination manager at the study office!
- Selected modules/courses are entered in the OLA/LA. Approval by the international coordinator of the department, Regine Sauerwein (digital; international@bauing.tu-darmstadt.de) and the departmental coordinator of the partner university
- Changes to the (O)LA are possible (and usual) within the first few weeks after the start of the stay at the partner university (exact regulations: VIII).
- Minimum CP number? Not required by TU Darmstadt.
 - Partner universities may make exceptions.
 - For the ERASMUS scholarship: A transcript of records is required at the end of the stay abroad. If the partner university does not issue a blank transcript of records, at least one examination must be taken.
- It is also possible to write your thesis abroad.
 - Thesis is written according to the regulations of TU Darmstadt and the conditions of the respective degree programme.
 - Thesis must be registered at the Office of Student Affairs of the Department of Civil and Environmental Engineering before you start working on it.
 - A supervisor (professor) is required both at the department and at the partner university.

Nach der Rückkehr: Anerkennung von ausländischen Studienleistungen

- Anerkennung erfolgt nicht automatisch, sondern nach individueller fachlicher Prüfung durch FachprüferIn (ProfessorIn).
- [Vorankennung](#) empfohlen
- Verfahren beachten und [Antragsformular](#) ausfüllen
- 3 Möglichkeiten der Anerkennung einer Leistung:
 - Als **Äquivalent** (mind. 50%ige Äquivalenz der Inhalte und ausreichender Workload (CP))
 - Als **fachlich relevant** (Anerkennung im Fachlichen Pflicht-, Wahlpflicht- oder Wahlbereich; Übernahme des Workloads der ausländischen Leistung)
 - Fachliche Prüfung notwendig
 - Als **fachlich nicht relevant** (Anerkennung im Allgemeinen Wahlbereich)
 - Keine fachliche Prüfung notwendig, Antrag wird direkt im Studienbüro eingereicht (international@bauing.tu-darmstadt.de)
 - Keine Anerkennung als zusätzliche Leistung möglich

After your return: Recognition of foreign academic achievements

- Recognition does not take place automatically, but after an individual examination by the examiner (professor).
- [Pre-recognition](#) recommended
- Follow the procedure and complete the [application form](#)
- 3 Options for the recognition:
 - As **equivalent** (at least 50% equivalence of content and sufficient workload (CP))
 - As **relevant to the subject** (recognition in the compulsory, compulsory elective or elective subject area; recognition of the workload of the foreign course)
 - Fachliche Prüfung notwendig
 - Not relevant to the subject (recognition in the general elective area)
 - No subject-specific examination necessary, application is submitted directly to the study office (international@bauing.tu-darmstadt.de)
 - Recognition as additional course not possible

Nach der Rückkehr: Anerkennung von ausländischen Studienleistungen

Anerkennung als Äquivalent: Mind. 50%ige Äquivalenz der Inhalte und ausreichender Workload (CP).

Anerkennung ohne Äquivalenz (aber fachlich relevant): Anerkennung im Fachlichen Wahlbereich ist möglich.

Anerkennung im Allgemeinen Wahlbereich: Bei nicht fachlichen Leistungen

Antrag auf Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen – Fachbereich 13

Angaben zur Person	
Name, Vorname:	Matrikelnummer:
Studiengang:	B.Sc./M.Sc.
Beantragt wird die Anerkennung der folgenden extern erbrachten Leistung (Angaben wie auf dem Leistungsspiegel)	
Bezeichnung der Leistung (Titel und Code):	
Leistungspunkte/Credit Points:	Workload ¹ :
Bewertung (Note):	Jahr der Prüfung:
Wurden die Unterlagen bereits für eine andere Anerkennung zur fachlichen Prüfung vorgelegt?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Ist die anzuerkennende Leistung bereits innerhalb eines Abschlusses angerechnet worden?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Name und Land der Universität/Hochschule, in der die Leistung erbracht wurde	
Name und Land der Universität/Hochschule:	
Die Leistung soll angerechnet werden im	
<input type="radio"/> Pflicht- oder Wahlpflichtbereich	<input checked="" type="radio"/> Fachlichen Wahlbereich
	<input type="radio"/> Allgemeinen Wahlbereich (Fachübergreifende Fächer)
<input checked="" type="radio"/> Die externe Leistung ist äquivalent zu diesem Modul der TU Darmstadt (Modulnummer und -titel):	
<input type="radio"/> Die externe Leistung ist nicht äquivalent zu einem Modul der TU Darmstadt, vermittelt aber fachlich relevante Kenntnisse.	
Die Anerkennung wird beantragt als	
<input type="radio"/> vollständiges Modul	<input type="radio"/> Fachprüfung
	<input type="radio"/> Studienleistung
<input checked="" type="radio"/> Die externe Leistung soll als zusätzliche Leistung neben dem Studienabschluss anerkannt werden. ---	
Datum und Unterschrift Studentin/Student	
Datum und Unterschrift Studentin/Student:	
Von der modulverantwortlichen Person auszufüllen:	
<input type="radio"/> Anerkennung wird empfohlen	<input type="radio"/> Anerkennung wird nicht empfohlen ²
Datum, Unterschrift und Stempel der modulverantwortlichen Person	
Datum, Unterschrift und Stempel der modulverantwortlichen Person:	

After your return: Recognition of foreign academic achievements

Recognition as equivalent: At least 50% equivalence of content and sufficient workload (CP).

Recognition without equivalence (but relevant to the subject): Recognition in the subject related elective area is possible.

Recognition in the general elective area: For not subject related achievements

Antrag auf Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen – Fachbereich 13

Angaben zur Person	
Name, Vorname:	Matrikelnummer:
Studiengang:	B.Sc./M.Sc.
Beantragt wird die Anerkennung der folgenden extern erbrachten Leistung (Angaben wie auf dem Leistungsspiegel)	
Bezeichnung der Leistung (Titel und Code):	
Leistungspunkte/Credit Points:	Workload ¹ :
Bewertung (Note):	Jahr der Prüfung:
Wurden die Unterlagen bereits für eine andere Anerkennung zur fachlichen Prüfung vorgelegt?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Ist die anzuerkennende Leistung bereits innerhalb eines Abschlusses angerechnet worden?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Name und Land der Universität/Hochschule, in der die Leistung erbracht wurde	
Die Leistung soll angerechnet werden im	
<input type="radio"/> Pflicht- oder Wahlpflichtbereich	<input type="radio"/> Fachlichen Wahlbereich
	<input checked="" type="radio"/> Allgemeinen Wahlbereich (Fachübergreifende Fächer)
<input type="radio"/> Die externe Leistung ist äquivalent zu diesem Modul der TU Darmstadt (Modulnummer und -titel):	
<input type="radio"/> Die externe Leistung ist nicht äquivalent zu einem Modul der TU Darmstadt, vermittelt aber fachlich relevante Kenntnisse.	
Die Anerkennung wird beantragt als	
<input type="radio"/> vollständiges Modul	<input type="radio"/> Fachprüfung
	<input type="radio"/> Studienleistung
<input type="radio"/> Die externe Leistung soll als zusätzliche Leistung neben dem Studienabschluss anerkannt werden.	
Datum und Unterschrift Studentin/Student	
Von der modulverantwortlichen Person auszufüllen:	
<input type="radio"/> Anerkennung wird empfohlen	<input type="radio"/> Anerkennung wird nicht empfohlen ²
Datum, Unterschrift und Stempel der modulverantwortlichen Person	

Nach der Rückkehr: Anerkennung von Studienleistungen aus dem Ausland

- Voraussetzungen
 - Externe Module/Kurse müssen benotet sein.
 - Die anzuerkennenden Kurse müssen dasselbe Studienlevel besitzen wie der Studiengang, in den sie eingebracht werden sollen.
 - Im betreffenden Bereich des Studiengangs besteht ausreichend freier Workload.
 - Für alle Studiengänge der Prüfungsordnung (PO) 2021 gilt: Eine Überbuchung des Fachlichen Wahlbereichs ist nicht möglich!
- Notwendige Unterlagen:
 - Transcript of Records
 - Modul-/Kursbeschreibungen
 - Anerkennungsantrag
 - Vor allem Overseas: **Unbedingt Unterlagen zur Noten- und CP-Umrechnung mitbringen!**
- Bei erfolgreicher Anerkennung: Ausweis des äquivalenten Moduls auf dem Zeugnis mit dem Vermerk des Namens der Partneruniversität sowie der dortigen Bezeichnung.

After your return: Recognition of foreign academic achievements

- Prerequisites
 - Modules that are to be recognised must be graded.
 - The selected courses must have the appropriate level (Bachelor's/Master's) for recognition in your degree programme.
 - There is sufficient free workload in the relevant area of the degree programme.
 - The following applies to all degree programmes of the Examination Regulations (Prüfungsordnung; PO) 2021: It is not possible to overbook the subject-related elective area!
- Necessary documents :
 - Transcript of Records
 - Module/course descriptions
 - Application form for recognition
 - Especially overseas: **Be sure to bring documents for grade and CP conversion!**
- In the case of successful recognition: Identification of the equivalent module on the certificate with the name of the partner university and its designation.



Berücksichtigung der Sprachlichkeit von Studienleistungen aus dem Ausland für den M.Sc. Bauingenieurwesen – Civil Engineering

Hintergrund: Bilingualität im Studiengang: 42 CP Englisch / 42 CP Deutsch / 36 CP Englisch oder Deutsch

- Anerkennung von ausländischen Studienleistungen:
 - Auf Englisch unterrichtete Module werden im englischen CP-Bereich angerechnet.
 - Auf Deutsch unterrichtete Module werden im deutschen CP-Bereich angerechnet.
 - Für Leistungen, die in weiteren Sprachen erbracht wurden, kann gewählt werden, in welchem CP-Bereich die Anerkennung erfolgen soll.

Consideration of the linguistic aspects of academic achievements from abroad for the M.Sc. Bauingenieurwesen - Civil Engineering

Background:

Bilingualism in the degree programme: 42 CP English / 42 CP German / 36 CP English or German

- Recognition of foreign academic achievements:
 - Modules taught in English are credited in the English CP area.
 - Modules taught in German are credited in the German CP area.
 - For subjects taught in other languages the assignment to a language CP area can be chosen freely.

Wer soll das bezahlen...? Finanzierung

- ERASMUS
 - keine Studiengebühren an der Partneruniversität
 - monatlicher finanzieller Zuschuss (kein Vollstipendium!)
- Weitere Stipendien: Info und Beratung über Ref. VIID
 - z.B. PROMOS: 1 Semester; DAAD-Jahresstipendium: 2 Semester; Fulbright-Stipendium für USA; Tongji-Reisestipendium

WICHTIG!! Bei Interesse an einem Stipendium für Overseas frühzeitig melden!!

How to pay for it...? Financing

- ERASMUS
 - No tuition fees at the partner university
 - Monthly financial grant (not a full scholarship!)
- Further scholarships: Information and counselling via Unit VIID
- e.g. PROMOS: 1 semester; DAAD Annual Scholarship: 2 semesters; Fulbright Scholarship for USA; Tongji Travel Scholarship

IMPORTANT!!! If you are interested in a scholarship for Overseas, please contact us early!

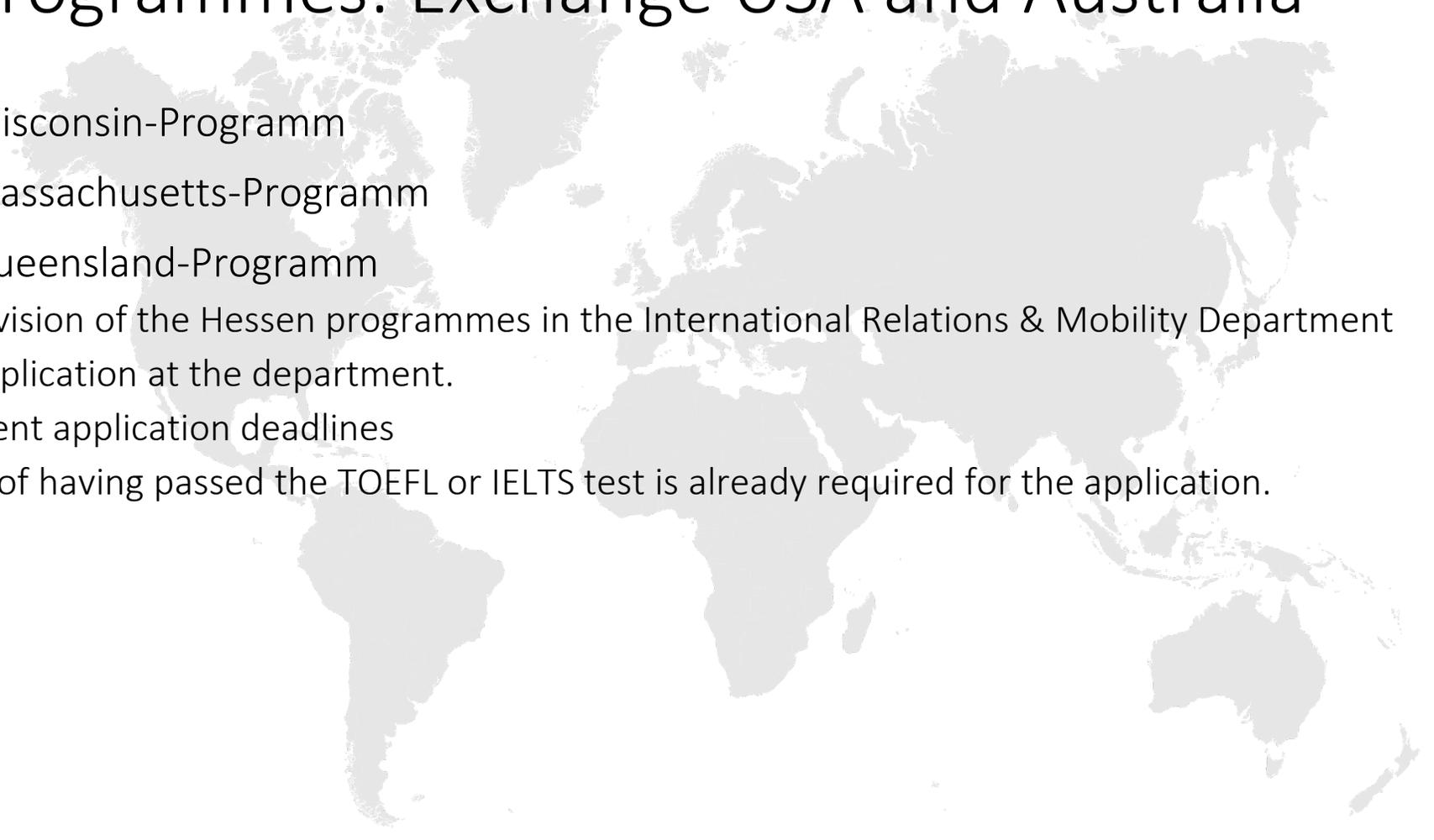
Besondere Programme (1)

Hessen-Programme: Austausch USA und Australien

- Hessen-Wisconsin-Programm
- Hessen-Massachusetts-Programm
- Hessen-Queensland-Programm
 - Betreuung der Hessen-Programme im Referat Internationale Beziehungen & Mobilität
 - KEINE Bewerbung am Fachbereich.
 - **Abweichende Bewerbungsfristen**
 - Nachweis des bestandenen TOEFL bzw. IELTS Tests schon zur Bewerbung nötig.

Special programmes (1)

Hessen programmes: Exchange USA and Australia

- 
- Hessen-Wisconsin-Programm
 - Hessen-Massachusetts-Programm
 - Hessen-Queensland-Programm
 - Supervision of the Hessen programmes in the International Relations & Mobility Department
 - NO application at the department.
 - Different application deadlines
 - Proof of having passed the TOEFL or IELTS test is already required for the application.

Special Programmes (2)

Unite! Virtual Exchange Credit Programme

- **Virtual Language and Global Competence Courses**
- [Information](#)



Das Wichtigste kurz und knapp

- Frühzeitig bewerben! Vorlauf 1 bis 1,5 Jahre!
- Sprachnachweis der von der Partneruni geforderte(n) Sprache(n) schon bei der Bewerbung an der TUDa erforderlich, aber niedrigeres Niveau wird zu diesem Zeitpunkt akzeptiert.
- In Sonderfällen frühzeitig bei der Auslandskoordination des Fachbereichs melden:
 - Bei der Bewerbung über andere Fachbereiche (vor allem Overseas)
 - Bei Interesse an einem Doppelabschlussprogramm (zwingend innerhalb des Bewerbungszeitraums)
 - Bei Interesse an einem Platz für USA/Kanada
- Abweichende Bewerbungsfristen und Unterlagen für Hessen-Programme
- Für die Anerkennung von Modulen: Unterlagen zur Noten- und CP-Umrechnung notwendig

The most important facts in a nutshell

- Apply early! Processing time 1 to 1.5 years!
- Proof of proficiency in the language(s) required by the partner university is required at the time of application to TUDa, but a lower level is accepted at this stage.
- In special cases, please contact the department's International Coordination Office in good time:
 - Application for places of other departments (especially Overseas)
 - Application for a Double/Dual Degree
 - Applications for places in USA/Canada
- Different application deadlines and documents for Hessen-Programmes
- For the recognition of modules: Documents required for grade and CP conversion

Noch Fragen? Info und Ansprechpersonen

- [Alle Infos](#)
- **Fachbereichsspezifische Prozesse** (Bewerbung an der TUDa, Anerkennungsverfahren), **Double Degree**: Dr. Regine Sauerwein international@bauing.tu-darmstadt.de
- **Allgemeine Fragen** (Bewerbung an der Partneruni, Finanzierung): Zentrales International Office der TU Darmstadt:
 - Referat Internationale Beziehungen Overseas, VIIC (overseas-out@zv.tu-darmstadt.de)
 - Referat Internationale Beziehungen Europa, VIID (europe-outgoings@zv.tu-darmstadt.de)
- **ERASMUS+ Programm für Praktika**: Ref. Internat. Beziehungen

Questions? Info und Contact persons

- [All Info](#)
- **Departmental Processes** (Application at TUDa, Recognition), **Double Degree**: Dr. Regine Sauerwein international@bauing.tu-darmstadt.de
- **General Questions** (Application at the partner University, Financing): Central International Office of TU Darmstadt:
 - International Relations Overseas, VIIC (overseas-out@zv.tu-darmstadt.de)
 - International Relations Europe, VIID (europe-outgoings@zv.tu-darmstadt.de)
- **ERASMUS+ Programm for Internships**: Central International Office of TU Darmstadt